
Tidpunkt 10.09.2025, kl 19:00 - 20:37

Mötesplats Porvoon palokuntatalo, Kirkkokatu 2, Porvoo / Brandkårshuset i Borgå, Kyrkogatan 2, Borgå

Behandlade ärenden

- § 51 Mötets laglighet och beslutförhet**
- § 52 Val av protokolljusterare**
- § 53 Godkännande av föredragningslistan**
- § 54 Förordnande av protokollförare för välfärdsområdesstyrelsens och välfärdsområdesfullmäktiges sammanträden**
- § 55 Östra Nylands välfärdsområdes delårsrapport 1-6/2025 samt prognos för år 2025**
- § 56 Svar på motion inlämnad av ledamot i välfärdsområdesfullmäktige: Böter för oanvända och icke annullerade mottagningstider i HUS laboratorier**
- § 57 Svar på fullmäktigemotion: Verklig rotation av välfärdsområdesfullmäktiges sammanträdesplatser**
- § 58 Finansministeriets beslut om inledande av utvärderingsförfarande och om tillsättande av en utvärderingsgrupp**
- § 59 Motioner från fullmäktigeledamöter**
- § 60 Aktuella ärenden**

Närvarande medlemmar

Heikki Vestman, ordförande
Mikaela Nylander, 1:a vice ordförande
Johanna Aaltonen
Otto Andersson
Sanna Andersson
Pia Baumgartner
Patrik Björkman
Elin Blomqvist-Valtonen
Marina Borgman
Bernhard Edgren, avlägsnade sig 19:59
Benny Engård
Tapani Eskola
Vilhelmiina Eskola
Kristian Forsman
Merja Grönberg
Petri Hakasaari, suppleant
Lasse Hassinen
Katri Haverinen, suppleant
Robert Helenius
Susanne Hellström
Nea Hjelt
Riku Honkasalo
Christoffer Hällfors
Arja Isotalo
Matti Jäppilä
Lilli Kahri
Juha Kittilä
Arto Kujala
Outi Lankia
Mona Lindlöf
Kaj Lindqvist
Meri Lohenoja
Mari Lotila
Bodil Lund
Piia Malmberg
Kristian Mikander, suppleant
Tove Munkberg
Denise Niemi
Mikko Nieminen
Mari Nikkanen
Ari Oksanen, suppleant
Jari Oksanen
Nina Pauloaho, suppleant
Jenna Perokorpi
Markus Pietikäinen
Kristel Pynnönen-Andersson
Marika Railila
Tuomo Repo, suppleant

Jere Riikonen
Santtu Salo, suppleant
Kevin Servin
Frida Sigfrids
Tiina Sinkkonen, suppleant
Tero Suominen
Johan Söderberg
Janne Turunen
Hannu Vihreäluoto
Anders Wikström

Övriga närvarande

Camilla Söderström, hallintojohtaja /förvaltningsdirektör, sekreterare
Lilian Andergård-Stenstrand, hallintopäällikkö /förvaltningschef
Annika Immonen, sosiaali- ja terveystoiminta /social- och hälsovårdsdirektör
Peter Johansson, pelastustoiminta /räddningsdirektör
Samuel Kauppi, nuorisovaltuustojen edustaja /företr. för ungdomsförbundet
Mika Kosunen, viestintäjohtaja /kommunikationsdirektör
Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja /välfärdsområdesdirektör
Maija Aatelo, vammaisneuvoston edustaja /repr.för rådet för pers. m. funktionsnedsätt.

Frånvarande

Jorma Wiitakorpi, 2:a vice ordförande
Christer Andersson
Elin Andersson
Susanna Green
Jere Hietala
Petri Hyvönen, vanhusneuvoston edustaja /äldrerådets representant
Seppo Ijäs
Minna Raumanni
Pauli Ritola, vammaisneuvoston edustaja / repr.för rådet för pers. m. funktionsnedsätt.
Terhi Tikkala
Nina Uski

Signaturer

Heikki Vestman
Ordförande

Camilla Söderström
Sekreterare

Protokolljustering

Protokollet har justerats och godkänts

Arto Kujala

Johanna Aaltonen

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu
/Protokollet är elektroniskt undertecknat

Framläggning av protokollet

Tiden för överklagande av beslutet är 19.9–26.10.2026

§ 51

Mötets laglighet och beslutförhet

Mötets lagenlighet och beslutförhet konstateras.

Enligt välfärdsområdets förvaltningsstadga (104 §) ska möteskallelsen skickas tre dagar före mötet. Inom samma tid ska det informeras om mötet på välfärdsområdets webbplats i det allmänna datanätet (144 §).

Kallelsen har skickats per e-post 3.9.2025 och samtidigt publicerats på Östra Nylands välfärdsområdes webbplats.

Beslutsförslag

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

Beslut

Välfärdsområdesfullmäktige förrättade namnupprop för sammanträdet och konstaterade vilka ledamöter som meddelat förhinder och vilka ersättare som kallats till sammanträdet, totalt 58 ledamöter.

Välfärdsområdesfullmäktige konstaterade att sammanträdet är lagenligt sammankallat och beslutfört.

§ 52

Val av protokolljusterare

Val av protokolljusterare till mötet.

När protokollet är färdigt skickar sekreteraren protokollet till ordförande och de utsedda protokolljusterarna för att justeras elektroniskt.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesfullmäktige väljer Arto Kujala och Johanna Aaltonen till mötets protokolljusterare.

Välfärdsområdesfullmäktiges protokoll justeras elektroniskt senast den sjunde dagen efter att protokollet har färdigställts.

Välfärdsområdesfullmäktiges protokoll hålls offentligt tillgängligt genom att det publiceras på välfärdsområdets webbplats följande vardag efter att det justerats.

Beslut

Välfärdsområdesfullmäktige valde Arto Kujala ja Johanna Aaltonen till protokolljusterare för mötet.

Välfärdsområdesfullmäktiges protokoll justeras elektroniskt senast den sjunde dagen efter att protokollet har färdigställts.

Välfärdsområdesfullmäktiges protokoll hålls offentligt tillgängligt genom att det publiceras på välfärdsområdets webbplats följande vardag efter att det justerats.

§ 53

Godkännande av föredragningslistan

De ärenden som behandlas vid välfärdsområdesfullmäktiges möte har på förhand meddelats genom en möteskallelse med åtföljande föredragningslista.

Enligt 115 § i förvaltningsstadga för Östra Nylands välfärdsområde ska ärendena behandlas i den ordning som anges i föredragningslistan, om inte välfärdsområdesfullmäktige beslutar något annat.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesfullmäktige beslutar att godkänna föredragningslistan till arbetsordningen vid sammanträdet.

Beslut

Välfärdsområdesfullmäktige beslutade att godkänna föredragningslistan till arbetsordningen vid sammanträdet.

Välfärdsområdesstyrelsen, § 142, 12.06.2025
Välfärdsområdesfullmäktige, § 54, 10.09.2025

§ 54

Förordnande av protokollförare för välfärdsområdesstyrelsens och välfärdsområdesfullmäktiges sammanträden

IUHVADno-2025-1633

Välfärdsområdesstyrelsen, 12.06.2025, § 142

Beredning och tilläggsuppgifter:
förvaltningschef Lilian Andergård-Stenstrand
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Enligt 112 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) ska det föras protokoll över organens beslut. Protokollförare vid välfärdsområdesfullmäktiges sammanträde och välfärdsområdesfullmäktiges sekreterare är enligt 96 § i förvaltningsstadagan en tjänsteinnehavare som välfärdsområdesfullmäktige förordnar. Organets ordförande ser till att protokoll förs vid sammanträdet och svarar för innehållet i det (162 §).

Enligt förvaltningsdirektörens uppgiftsbild och tjänsteförordnande ansvarar förvaltningsdirektören för bland annat beredningen av välfärdsområdesstyrelsens och välfärdsområdesfullmäktiges ärenden och protokollföringen vid ifrågavarande organs sammanträden.

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade 22.12.2022 § 7 förordna förvaltningsdirektören till protokollförare för välfärdsområdesstyrelsen och förvaltningsjuristen till ersättare. Välfärdsområdesfullmäktige förordnade 24.1.2025 § 4 förvaltningsdirektören till protokollförare vid sina möten samt förvaltningsjuristen till förvaltningsdirektörens ställföreträdare.

Därefter har tjänsten som förvaltningsjurist indragits och tjänsten som förvaltningschef har inrättats i stället. Förvaltningschefen fungerar som förvaltningsdirektörens ersättare.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar förordna förvaltningsdirektören till protokollförare för välfärdsområdesstyrelsen från och med 1.6.2025 med förvaltningschefen som ersättare.

Dessutom beslutar välfärdsområdesstyrelsen föreslå välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige förordnar förvaltningsdirektören till protokollförare vid välfärdsområdesfullmäktiges sammanträden och välfärdsområdesfullmäktiges sekreterare med förvaltningschefen som ersättare.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade förordna förvaltningsdirektören till protokollförare för välfärdsområdesstyrelsen från och med 1.6.2025 med förvaltningschefen som ersättare.

Dessutom beslutade välfärdsområdesstyrelsen föreslå välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige förordnar förvaltningsdirektören till protokollförare vid välfärdsområdesfullmäktiges sammanträden och välfärdsområdesfullmäktiges sekreterare med förvaltningschefen som ersättare.

Välfärdsområdesfullmäktige, 10.09.2025, § 54

Beredning och tilläggsuppgifter:
förvaltningschef Lilian Andergård-Stenstrand
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen:

Välfärdsområdesfullmäktige förordnar förvaltningsdirektören till protokollförare vid välfärdsområdesfullmäktiges sammanträden och välfärdsområdesfullmäktiges sekreterare med förvaltningschefen som ersättare.

Beslut

Välfärdsområdesfullmäktige beslutade förordna förvaltningsdirektören till protokollförare vid välfärdsområdesfullmäktiges sammanträden och välfärdsområdesfullmäktiges sekreterare med förvaltningschefen som ersättare.

Välfärdsområdesstyrelsen, § 181, 28.08.2025
Välfärdsområdesfullmäktige, § 55, 10.09.2025

§ 55

Östra Nylands välfärdsområdes delårsrapport 1–6/2025 samt prognos för år 2025

IUHVADno-2025-1432

Välfärdsområdesstyrelsen, 28.08.2025, § 181

Bilagor

- 1 Liite_Osavuositiedotus 1-6_2025
- 2 Bilaga_Delårsrapport 1-6_2025

Kompletterande material

- 1 Osavuositiedotus 1-6_2025_AH 28.8.2025, täydentävä materiaali, korjattu versio

Beredning och tilläggsinformation:
ekonomidirektör Minna Sevón
ekonomichef Annette Povenius
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Det föreskrivs i 120 § i lagen om välfärdsområden om välfärdsområdets skyldighet att producera information om sin verksamhet och ekonomi. Välfärdsområdet ska trots sekretessbestämmelserna till Statskontorets informationsresurs för ekonomisk information lämna uppgifter om bokslut, delårsrapporter och kostnader samt de ekonomiska uppgifter som ska lämnas regelbundet. Enligt 3 § i statsrådets förordning 462/2022 ska välfärdsområdet lämna kvartalsuppgifter för tiden 1 januari till och med 30 juni senast den 15 augusti samma år. Den andra delårsrapporten för år 2025 har utarbetats så att den svarar mot situationen 30.6.2025.

Under perioden januari–juni 2025 hade Östra Nylands välfärdsområde verksamhetsintäkter på 26,6 miljoner euro, vilket är 54 procent av budgeten. Verksamhetsintäkterna beräknas överskrida budgeten med 3,5 miljoner euro.

Verksamhetskostnaderna uppgick under perioden januari–juni till 241,6 miljoner euro. Utfallet av verksamhetskostnaderna jämfört med budgeten var 52 procent. Utfallet av personalkostnaderna under det första halvåret jämfört med budgeten var 49 procent. För hela året prognosticeras att välfärdsområdet kommer att ligga 0,4 miljoner euro under budgeten. Utfallet av köp av kundservice och anlitande av bemanningspersonal var under årets början 53 procent respektive 73 procent av det som hade budgeterats för hela året. Köp av kundservice inom specialiserade sjukvården beräknas överskrida budgeten med 10,6 miljoner euro, övriga köp av kundservice med 10,5 miljoner euro, och den inhyrda arbetskraften med 3,4 miljoner euro. Enligt prognosen kommer verksamhetskostnaderna i sin helhet att överstiga budgeten med 26 miljoner euro.

På sektorsnivå förutspås det inte ske någon överskridning av verksamhetsbidraget i budgeten i fråga om demokratitjänsterna, koncern- och strategitjänsterna och räddningsväsendet. Inom social- och hälsovårdsväsendet beräknas det ske en underskridning av verksamhetsbidraget på 0,6 miljoner euro för sektorledningens vidkommande. Den prognosticerade överskridningen av verksamhetsbidraget är för

familje- och socialtjänsternas del 7,7 miljoner euro, för de gemensamma hälso- och sjukvårdstjänsternas del 2,6 miljoner euro, för den specialiserade sjukvårdens del 10,6 miljoner euro och för tjänster för äldre del 3 miljoner euro. Inom social- och hälsovårdsväsendet som helhet förutses verksamhetsbidraget utfalla på en nivå som är 23,2 miljoner euro sämre än det som hade budgeterats.

Utfallet av den statliga finansieringen har under det första kvartalet varit i enlighet med budgeten, och för hela året beräknas välfärdsområdet erhålla en finansiering som är 0,3 miljoner euro högre än budgeterat.

Årsbidraget beräknas bli -13,7 miljoner euro. Efter avskrivningar beräknas räkenskapsperiodens resultat bli -14,6 miljoner euro. Med andra ord beräknas räkenskapsperiodens resultat vara 22,7 miljoner euro svagare än i den ursprungliga budgeten.

Utfallet av välfärdsområdets investeringar i förhållande till budgeten var 36 procent under årets första kvartal. Byggandet av Lovisa räddningsstation slutförs hösten 2025. Byggnadskostnaderna motsvarar enligt prognosen den sammanlagda kostnadskalkylen på 9 miljoner euro. I fråga om IKT-investeringar har man inlett arbetet med att förnya klient- och patientdatasystemet. Beträffande investeringsutgifterna är prognosen för hela året 88 procent av det som hade budgeterats.

Även om utfallet av välfärdsområdets verksamhetsbidrag förutses bli 23 miljoner euro svagare jämfört med budgeten, kan man i detta skede konstatera att produktivitetsprogrammets åtgärder har haft en dämpande effekt på kostnadsnivån. Köp av tjänster förväntas minska med 3,9 procent jämfört med 2024 års bokslutsutfall, material, förnödenheter och varor med 5,6 procent och understöd med 14,1 procent. Tillväxtprognosen för personalkostnaderna är 10 procent jämfört med bokslutet 2024.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar anteckna för kännedom den andra delårsrapporten för år 2025 och sända den till välfärdsområdesfullmäktige och nämnderna för kännedom.

Paragrafen justeras genast.

Mötesbehandling

Det antecknades i protokollet att välfärdsområdesfullmäktiges ordförande Heikki Vestman anlände till sammanträdet under behandlingen av detta ärende, kl. 18.03. Dessutom antecknades i protokollet att välfärdsområdesstyrelsen höll en paus kl. 19.55-20.05.

Välfärdsområdesstyrelsens 1. vice ordförande Tapani Eskola framförde gruppernas förslag: "Till välfärdsområdesstyrelsen ska senast den 25 september lämnas en utredning om orsakerna till det prognostiserade underskottet på nästan 15 miljoner euro för år 2025, specificerad på resultatenhetsnivå, ett förslag till åtgärder för att

täcka det prognostiserade underskottet, samt en utredning om utfallet av redan fattade sparbeslut samt om konsekvenserna för den operativa verksamheten." Förslaget godkändes enhälligt.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade anteckna för kännedom den andra delårsrapporten för år 2025 och sända den till välfärdsområdesfullmäktige och nämnderna för kännedom.

Dessutom beslutade välfärdsområdesstyrelsen att det ska till välfärdsområdesstyrelsen senast den 25 september lämnas en utredning om orsakerna till det prognostiserade underskottet på nästan 15 miljoner euro för år 2025, specificerad på resultatenhetsnivå, ett förslag till åtgärder för att täcka det prognostiserade underskottet, samt en utredning om utfallet av redan fattade sparbeslut samt om konsekvenserna för den operativa verksamheten.

Paragrafen justerades genast.

Välfärdsområdesfullmäktige, 10.09.2025, § 55

Bilagor

- 1 Liite_Osavuosikatsaus 1-6_2025
- 2 Bilaga_Delårsrapport 1-6_2025

Kompletterande material

- 1 Osavuosiraportti 1-6_2025_AH 28.8.2025, täydentävä materiaali, korjattu versio

Beredning och tilläggsinformation:
ekonomidirektör Minna Sevón
ekonomichef Annette Povenius
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen:

Välfärdsområdesfullmäktige beslutar anteckna för kännedom den andra delårsrapporten för år 2025.

Mötesbehandling

Fullmäktigegrupperna gavs möjlighet att hålla gruppanföranden.

Diskussionen inleddes med fullmäktigegruppernas anföranden.

Det antecknades i protokollet att fullmäktigeledamot Bernhard Edgren avlägsnade sig från mötet kl. 19.59 under behandlingen av det här ärendet.

Beslut

Välfärdsområdesfullmäktige beslutade anteckna för kännedom den andra delårsrapporten för år 2025.

Nämnden för ordnande av tjänster, § 57, 14.05.2025

Välfärdsområdesstyrelsen, § 158, 12.06.2025

Välfärdsområdesfullmäktige, § 56, 10.09.2025

§ 56

Svar på motion inlämnad av ledamot i välfärdsområdesfullmäktige: Böter för oanvända och icke annullerade mottagningstider i HUS laboratorier

IUHVADno-2025-902

Nämnden för ordnande av tjänster, 14.05.2025, § 57

Bilagor

1 Liite_Valtuustoaloite_HUS_n laboratorion käyttöä jättäneiden ja peruuttamattomien ajanvarausten sakkomaksu

Beredning och tilläggsuppgifter:
ansvarsområdesdirektör (hälsotjänsterna) Carita Schröder
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Motionens innehåll

Fullmäktigegruppen för Östra Nylands välfärd har väckt en motion om att Östra Nylands välfärdsområde vidtar omedelbart åtgärder genom att de kräver att HUS bör fakturera klienter som inte använder den tid som de bokat i laboratoriet. Samtidigt bör Östra Nylands välfärdsområde utreda om HUS också kan fakturera klienter för oanvända och icke annullerade tider för bilddiagnostiska undersökningar. HUS tar för närvarande inte ut någon avgift för oanvända och icke annullerade tider i laboratoriet.

Motiveringen till motionen är välfärdsområdets dåliga ekonomiska läge. Välfärdsområdet köper förutom specialiserad sjukvård också laboratorietjänster av HUS. I motionen lyfts fram att HUS endast vid vissa provtagningsställen ordnar möjlighet att söka sig till provtagning utan tidsbeställning. Då tidsbeställningen inte används eller avbokas, kan personalen inte bjuda in den klient som är följande i kön, eftersom hens tid är först i framtiden. På så sätt uppstår s.k. ineffektiva arbetstimmar, som Välfärdsområdet betalar för.

Svar på motionen

Östra Nylands välfärdsområde köper både laboratorie- och bilddiagnostiska undersökningar från HUS Diagnostikcentrum. Vid samarbetsmötet mellan Välfärdsområdet och HUS Diagnostikcentrum 15.4.2025 diskuterades den bötesavgift som tagits upp i fullmäktigemotionen. I samarbetsmötet deltog förutom HUS Diagnostikcentrums direktör även tre sektordirektörer, den ledande överläkaren, kundservicedirektören och kundbetjäningsschefen. Dessutom har HUS Diagnostikcentrum efter samarbetsmötet lämnat in sitt skriftliga svar på motionen.

På basis av diskussionen och bemötandet ser HUS Diagnostikcentrums ledning inte icke annullerade tidsbeställningar som ett problem. HUS Diagnostikcentrum debiterar inte klienterna en besöksavgift för provtagningen och upplever inte heller att det skulle finnas behov att i framtiden fakturera klienter för oanvända och icke

annullerade tidsbeställningar. På basis av svaret från HUS Diagnostikcentrum betjänar största delen av laboratorierna också i Östra Nyland klienter parallellt med tidsbeställning och könummer, så under icke annullerade tider kan man betjäna kunder i kön.

De tider som normalt reserveras för laboratorieprov ges med 10 minuters mellanrum, vilket innebär en hård tidspress i arbetet. Således hinner det knappast uppstå en situation där personalen inte skulle ha annat arbete att göra under tiden som blir ledig. Till arbetsuppgifterna hör naturligtvis också annat arbete än enbart provtagning. Av alla tidsbokningar på HUS laboratorierna under 2024 kom 75 430 personer eller 5,2 procent inte på plats.

HUS Diagnostikcentrum följer noga antalet tider som blir helt och hållet oanvända och ger vid behov förslag om överföring av resurser till de provtagningspunkter där det finns ett större behov av provtagningstider. Så har man också gjort vid Östra Nylands välfärdsområde. Provtagningspunkter har stängts och resurser flyttats till andra verksamhetsställen för att undvika att det uppstår oanvända tider.

HUS Diagnostikcentrum fakturerar Välfärdsområdet för den utförda tjänsten, dvs. provtagning, analys och resultat. HUS Diagnostikcentrum har fakturerat Välfärdsområdet för de tre första månaderna under 2025 enligt utfallet. På dessa ovan nämnda grunder ser HUS Diagnostikcentrum inget behov av att fakturera för oanvända och icke annullerade tider för laboratorie- och bilddiagnostiktjänster och Välfärdsområdet upplever inget behov av att fortsätta diskussionen med HUS Diagnostikcentrumet.

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster vid Östra Nylands välfärdsområde föreslår Östra Nylands välfärdsområdesstyrelse att det ovan sagda avges som svar på fullmäktigemotionen.

Paragrafen justeras genast.

Beslut

Nämnden för ordnande av tjänster vid Östra Nylands välfärdsområde beslutade enhälligt föreslå Östra Nylands välfärdsområdesstyrelse att det ovan sagda avges som svar på fullmäktigemotionen.

Paragrafen justerades genast.

Välfärdsområdesstyrelsen, 12.06.2025, § 158

Bilagor

1 Liite_Valtuustoaloite_HUS_n laboratorion käyttämättä jääneiden ja peruuttamattomien ajanvarausten sakkomaksu

Beredning och tilläggsuppgifter:
ansvarsområdesdirektör (hälsotjänsterna) Carita Schröder
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen föreslår välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige antecknar det ovan nämnda svaret på motionen till kännedom och konstaterar att motionen är slutbehandlad.

Mötesbehandling

Välfärdsområdesstyrelsens ledamot Pia Baumgartner anmälde jäv (anställningsjäv) och avlägsnade sig från mötet under behandlingen av detta ärende, kl. 20.51-20.54.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade föreslå välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige antecknar det ovan nämnda svaret på motionen till kännedom och konstaterar att motionen är slutbehandlad.

Välfärdsområdesfullmäktige, 10.09.2025, § 56

Bilagor

1 Liite_Valtuustoaloite_HUS_n laboratorion käyttämättä jääneiden ja peruuttamattomien ajanvarausten sakkomaksu

Beredning och tilläggsuppgifter:
ansvarsområdesdirektör (hälsotjänsterna) Carita Schröder
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen:

Välfärdsområdesfullmäktige antecknar det ovan nämnda svaret på motionen till kännedom och konstaterar att motionen är slutbehandlad.

Beslut

Välfärdsområdesfullmäktige antecknade det ovan nämnda svaret på motionen för kännedom och konstaterade att motionen är slutbehandlad.

Välfärdsområdesstyrelsen, § 174, 14.08.2025
Välfärdsområdesfullmäktige, § 57, 10.09.2025

§ 57

Svar på fullmäktigemotion: Verklig rotation av välfärdsområdesfullmäktiges sammanträdesplatser

IUHVADno-2025-901

Välfärdsområdesstyrelsen, 14.08.2025, § 174

Bilagor

1 Liite_Valtuustoaloite_Aluevaltuuston kokouspaikkojen kierto aidoksi

Beredning och tilläggsuppgifter:
förvaltningschef Lilian Andergård-Stenstrand
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Fullmäktigeledamot Riku Honkasalo och 17 andra fullmäktigeledamöter lämnade 11.3.2025 en fullmäktigemotion om rotation av välfärdsområdesfullmäktiges sammanträdesplats. I motionen konstateras att man vid byggandet av välfärdsområdet kommit överens om att välfärdsområdesfullmäktiges sammanträdesplats varieras enligt en princip om rotation så att mötena skulle hållas i alla kommuner inom välfärdsområdet. Enligt de som står bakom motionen har detta dock i praktiken inneburit enbart ett möte i början av fullmäktigeperioden i de fyra mindre kommunerna i området samt verklig rotation för enbart de tre största kommunerna. I motionen föreslås att utgångspunkten för den kommande mandattiden för välfärdsområdesfullmäktige ska vara att rotationen genuint innebär att välfärdsområdesfullmäktiges möten ordnas med jämna mellanrum även i Askola, Pukkila, Mörskom och Lappträsk.

Efter välfärdsområdesvalet 2022 inleddes mandattiden för det första välfärdsområdesfullmäktige 1.3.2022. Välfärdsområdesfullmäktiges första möte hölls 8.3.2022 i Borgå och därefter sammanträdde välfärdsområdesfullmäktige växelvis i välfärdsområdets sju kommuner i följande ordning: 29.3.2022 Sibbo, 19.4.2022 Lovisa, 17.5.2022 Askola, 14.6.2022 Lappträsk, 21.6.2022 Pukkila och 13.9.2022 Mörskom. Under slutet av 2022 hölls välfärdsområdesfullmäktiges möten i Borgå. Därefter sammanträdde välfärdsområdesfullmäktige enligt följande: våren 2023 i Sibbo, hösten 2023 i Lovisa, våren 2024 i Borgå, hösten 2024 i Sibbo och våren 2025 i Lovisa.

Efter välfärdsområdesvalet 2025 inleddes mandattiden för det nya välfärdsområdesfullmäktige 1.6.2025. Det nya välfärdsområdesfullmäktiges första möte hölls 3.6.2025 i Borgå. Välfärdsområdesfullmäktige beslutade om mötesdatum för hösten och att välfärdsområdesfullmäktiges ordförande beslutar om tid och plats för mötena och ger nödvändiga instruktioner för andra mötesarrangemang. I enlighet med anvisningar av ordförande för välfärdsområdesfullmäktige planeras sammanträdesrotationen för den nya mandattiden så att välfärdsområdesfullmäktiges mera bestående sammanträdesplats är i Borgå och att välfärdsområdesfullmäktige sammanträder i de övriga kommunerna på området en gång under mandattiden 2025–2029.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen föreslår välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige antecknar för kännedom det ovan nämnda svaret på motionen om rotation av välfärdsområdesfullmäktiges sammanträdesplats och konstaterar att motionen är slutbehandlad.

Mötesbehandling

Föredragande ändrade på beredningstextens första mening "Fullmäktigeledamot Riku Honkasalo lämnade 11.3.2025 på samlingspartiets och kristdemokraternas fullmäktigegrupps vägnar en fullmäktigemotion om rotation av välfärdsområdesfullmäktiges sammanträdesplats." så att den lyder enligt följande: Fullmäktigeledamot Riku Honkasalo och 17 andra fullmäktigeledamöter lämnade 11.3.2025 en fullmäktigemotion om rotation av välfärdsområdesfullmäktiges sammanträdesplats.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade föreslå välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige antecknar för kännedom det ovan nämnda svaret på motionen om rotation av välfärdsområdesfullmäktiges sammanträdesplats och konstaterar att motionen är slutbehandlad.

Välfärdsområdesfullmäktige, 10.09.2025, § 57

Bilagor

1 Liite_Valtuustoaloite_Aluevaltuuston kokouspaikkojen kierto aidoksi

Beredning och tilläggsuppgifter:
förvaltningschef Lilian Andergård-Stenstrand
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen:

Välfärdsområdesfullmäktige antecknar för kännedom det ovan nämnda svaret på motionen om rotation av välfärdsområdesfullmäktiges sammanträdesplats och konstaterar att motionen är slutbehandlad.

Beslut

Välfärdsområdesfullmäktige antecknade för kännedom det ovan nämnda svaret på motionen om rotation av välfärdsområdesfullmäktiges sammanträdesplats och konstaterade att motionen är slutbehandlad.

Välfärdsområdesstyrelsen, § 167, 14.08.2025

Välfärdsområdesfullmäktige, § 58, 10.09.2025

§ 58

Finansministeriets beslut om inledande av utvärderingsförfarande och om tillsättande av en utvärderingsgrupp

IUHVA Dno-2025-2249

Välfärdsområdesstyrelsen, 14.08.2025, § 167

Bilagor

1 Liite_VN_19140_2025-VM-1 Valtiovarainministeriön päätös Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen arviointimenettelyn käynnistämisestä VN/19140/2025

Beredning och tilläggsuppgifter:
förvaltningsdirektör Camilla Söderström
camilla.soderstrom1(at)itauusimaa.fi

Finansministeriet har den 17 juni 2025 beslutat inleda i Östra Nylands välfärdsområde det utvärderingsförfarande som föreskrivs i 122 § i lagen om välfärdsområden (611 /2021). Beslutet finns som bilaga till föredragningslistan.

Enligt den paragrafen tillsätter finansministeriet en utvärderingsgrupp för utvärderingsförfarandet, vars medlemmar utses av finansministeriet, social- och hälsovårdsministeriet, inrikesministeriet och välfärdsområdet. Efter att ha hört välfärdsområdet utser finansministeriet till ordförande för gruppen en person som är oavhängig av välfärdsområdet och ministerierna. Vid behov kan även andra sakkunniga delta i utvärderingsgruppens möten, men de ordinarie medlemmarna är en person från välfärdsområdet och en från varje ministerium.

Finansministeriet föreslår att sjukhusrådet, doktor i hälsovetenskaper Hannu Leskinen utses till ordförande för utvärderingsgruppen. Finansministeriet begär Östra Nylands välfärdsområdesstyrelse ge sitt utlåtande om den föreslagna ordföranden senast den 13 augusti 2025. Dessutom begär finansministeriet Östra Nylands välfärdsområdesstyrelse, social- och hälsovårdsministeriet samt inrikesministeriet att utse en medlem till utvärderingsgruppen senast den 13 augusti 2025.

Finansministeriet har underrättats om att välfärdsområdesstyrelsen behandlar utlåtandet och utnämningen vid sitt möte den 14 augusti 2025. För ministeriet passar denna tidtabellsändring.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen konstaterar i sitt utlåtande att sjukhusrådet, doktor i hälsovetenskaper Hannu Leskinen som föreslagits till ordförande för utvärderingsgruppen, är en person som är oavhängig av Östra Nylands välfärdsområde samt en uppskattad och sakkunnig person inom sitt område och således behörig för uppgiften som ordförande.

Dessutom utser välfärdsområdesstyrelsen välfärdsområdesdirektör Max Lönnqvist till medlem i utvärderingsgruppen, och som ersättare ekonomidirektör Minna Sevón.

Välfärdsområdesstyrelsen föreslår för välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige beslutar anteckna finansministeriets beslut om inledande av bedömningsförfarandet och utvärderingsgruppen för kännedom.

Paragrafen justeras genast.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen konstaterade i sitt utlåtande att sjukhusrådet, doktor i hälsovetenskaper Hannu Leskinen som föreslagits till ordförande för utvärderingsgruppen, är en person som är oavhängig av Östra Nylands välfärdsområde samt en uppskattad och sakkunnig person inom sitt område och således behörig för uppgiften som ordförande.

Dessutom utsåg välfärdsområdesstyrelsen välfärdsområdesdirektör Max Lönnqvist till medlem i utvärderingsgruppen, och som ersättare ekonomidirektör Minna Sevón. Enligt finansministeriets anvisning har välfärdsområdesstyrelsens ordförande närvarorätt på utvärderingsgruppens möten.

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade föreslå för välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige beslutar anteckna finansministeriets beslut om inledande av bedömningsförfarandet och utvärderingsgruppen för kännedom.

Paragrafen justerades genast.

Välfärdsområdesfullmäktige, 10.09.2025, § 58

Bilagor

1 Liite_VN_19140_2025-VM-1 Valtiovarainministeriön päätös Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen arviointimenettelyn käynnistämisestä VN/19140/2025

Beredning och tilläggsuppgifter:
förvaltningsdirektör Camilla Söderström
camilla.soderstrom1(at)itauusimaa.fi

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen:

Välfärdsområdesfullmäktige beslutar anteckna finansministeriets beslut om inledande av bedömningsförfarandet och utvärderingsgruppen för kännedom.

Beslut

Välfärdsområdesfullmäktige beslutade anteckna finansministeriets beslut om inledande av bedömningsförfarandet och utvärderingsgruppen för kännedom.

§ 59

Motioner från fullmäktigeledamöter

Bilagor

- 1 Liite_Aloite__Porvoon_Näsin_terveysaseman_aukioloa_laajennettava
- 2 Liite_Aloite__Omaishoidon_tuki_Itä_Uudenmaan_hyvinvointialueella_jatkuu

Enligt förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde (135 §) har fullmäktigegrupperna, fullmäktigeledamöterna och ungdomsfullmäktiges representant rätt att väcka skriftliga motioner i frågor som gäller välfärdsområdets verksamhet och förvaltning. Motionerna lämnas in till ordföranden skriftligt.

Enligt förvaltningsstadgan skall motionen remitteras till välfärdsområdesstyrelsen för beredning. Välfärdsområdesfullmäktige kan besluta att en remissdebatt ska föras om beredningen av det ärende som avses i motionen. Ordföranden konstaterar de motioner som avses i 135 § i förvaltningsstadgan.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesfullmäktige antecknar ledamöternas motioner för kännedom och remitterar dem till välfärdsområdesstyrelsen för beredning.

Beslut

Välfärdsområdesfullmäktige antecknade ledamöternas motioner för kännedom och remitterade dem till välfärdsområdesstyrelsen för beredning.

Fullmäktigeledamot Outi Lankia lämnade följande motion: Öppettiderna vid Näse hälsostation i Borgå ska utökas.

Fullmäktigeledamot Markus Pietikäinen lämnade följande motion: Stödet för närståendevården i Östra Nylands välfärdsområde fortsätter.

§ 60

Aktuella ärenden

Medlemmar i välfärdsområdesfullmäktige informeras om aktuella ärenden.

Beslutsförslag

Antecknas för kännedom.

Beslut

Välfärdsområdesfullmäktige antecknade för kännedom att det inte fanns aktuella ärenden.

Besvärsförbud

§51, §52, §53, §54, §55, §56, §57, §58, §59, §60

Besvärsförbud

Besvärsförbud, fullmäktige

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt 141 § i lagen om välfärdsområden, begäran om omprövning inte framställas eller välfärdsområdesbesvär anföras över beslutet.